



Skrivelyst

Skrivelyst vedtekter

§1 Formål

§2 Foreningens oppgaver

§3 Medlemskap og kontingent

§4 Årsmøtet

§5 Ekstraordinært årsmøte

§6 Styret

§7 Styrets oppgaver

§8 Oppløsning

§9 Endring av vedtektene

§10 Juridisk person

§11 Økonomi



Skrivelyst

§1 Formål:

Å gi unge forfatterspirer en digital og fysisk møteplass som dyrker all slags aktivitet knyttet til skriving og lesing.

§2 Foreningens oppgaver:

Ta ansvar for at møteplassene vi skaper for barn og ungdom er tilpasset målgruppen med gode rammer og trygge voksenpersoner.

Foreningen skal også holde medlemmer og interesserte oppdatert om alle organisasjonens aktiviteter gjennom året.

§3 Medlemskap og kontingent:

Kontingent og påmeldingsavgift til arrangementer fastsettes av styret og arrangørkomiteen det gjeldende året. Ved større endringer av kontingent fra et år til et annet skal alle medlemmer få informasjon i god tid før fakturautsending.

§4 Årsmøtet:

Alle medlemmer har tilgang til årsmøtet. Styret kan også invitere andre personer og media til å være til stede. Årsmøtet skal skje i tidsrommet januar-august, og innkalling sendes sammen med saksliste minst en måned før årsmøtet.

Årsmøtedatoen skal også legges på forsiden av nettstedet, samt på sosiale medier slik at alle medlemmer har mulighet til å få med seg møtet, samt at nye medlemmer kan komme til.

Årsmøtet er vedtaksført med det antall stemmeberettigede medlemmer som møter. Ingen har mer enn en stemme, og stemmegivningen kan ikke skje ved fullmakt.

Årsmøtet skal:

1. Se på utgifter og budsjett for året.
2. Gjennomgå årsplan samt regnskap og budsjett for inneværende år.
3. Velge og godkjenne: Leder, Nestleder, Kasserer, Leder for arrangørkomiteen, samt minst to styremedlemmer og en vara.



§5 Ekstraordinært årsmøte:

Ekstraordinære årsmøter holdes når styret bestemmer det, eller når minst en tredjedel av de stemmeberettigede medlemmene krever det. Det innkalles på samme måte som for ordinære årsmøter, med minst 14 dagers varsel. Under ekstraordinært årsmøte kan styret kun behandle og ta avgjørelse i de sakene som er kunngjort i innkallingen.

§6 Styret:

Skrivelyst ledes av styret som er høyeste myndighet mellom årsmøtene. Leder innkaller til styremøter ved behov. Styret er vedtaksført når et flertall av styrets medlemmer er til stede. Vedtak fattes med flertall av de avgitte stemmene. Ved stemmelikhet gjelder det som styrelederen har stemt for.

§7 Styrets oppgaver:

Styret skal:

- 1: Godkjenne neste års arrangørkomite.
2. Oppnevne etter behov: komiteer/utvalg/personer for spesielle oppgaver og utarbeide instruks for disse.
3. Administrere og føre nødvendig kontroll med Skrivelyst sin økonomi i henhold til de til enhver tid gjeldende instruks og bestemmelser. Styret skal også sette økonomisk tak for organisasjonens midler i fht bruk ved sommerleir og andre arrangementer, eksempelvis Mellomrom.
4. Representere Skrivelyst utad.
5. Styret skal holde møter når leder kaller inn til dette, eller flertall av styrets medlemmer etterspør det.
6. Kontinuerlig ha dialog med tillitsvalgt.

§8 Oppløsning:

Oppløsning av Skrivelyst kan bare behandles på ordinært årsmøte. Bli oppløsning vedtatt med minst 2/3 flertall, innkalles ekstraordinært årsmøte tre måneder senere. For at oppløsning skal skje må vedtaket her gjentas med 2/3 flertall. Denne bestemmelsen kan ikke endres.



Skrivelyst

§9 Endring av vedtektene:

Endringer i disse vedtekter kan bare foretas på ordinært eller ekstraordinært årsmøte etter å ha vært på sakslisten, og det kreves 2/3 flertall av de avgitte stemmene.

§10 Juridisk person:

Foreningen er selveiende og en frittstående juridisk person med upersonlig og begrenset ansvar for gjeld.

§11 Økonomi:

Ved et evt. overskudd i Skrivelyst, skal midlene gå direkte tilbake til gjeldende virksomhet. Dette gjelder både organisasjonen, sommerleiren og eventuelle andre arrangementer. Ingen av foreningens medlemmer har anledning til å motta lønn, honorar eller andre økonomiske godtgjørelser fra foreningen.